



دليلك لتوظيف عاملة منزلية في الكويت

إعداد مشروع جسور

جدول المحتويات

4	قبل التوظيف: أشياء يجب وضعها في الحسبان
6	هل تعلم أن...
7	ماذا عن عملية التوظيف؟ نصائح
8	حقوقك ومسؤولياتك
10	حقوق عاملتك ومسؤولياتها الالتزامات القانونية للعاملات المنزليات المهاجرات
12	حساب ساعات العمل
13	الجدول الزمني الأسبوعي
14	إنجاح العلاقة الاستقرار على صعيد العمل الراحة والترفيه على الصعيد المالي
16	تلك الأشياء البسيطة...
17	قائمة التحقق
18	خيارات أخرى غير إقامة العاملة في المنزل

دليلك لتوظيف عاملة منزلية في الكويت

أصبحت العاملات المنزليات ضرورة بالنسبة إلى العديد من الأسر الكويتية. لقد صُنِّعَ يَضْطَلَعْنَ بالعديد من المهام في المنازل مثل القيام بأعمال الطبخ والتنظيف ورعاية كبار السن والمرضى. وعلى غرار أي علاقة أخرى بين صاحب العمل والموظف، تحتاج العلاقة بينك وبين العاملة المنزلية التي توظفها إلى الرعاية والاستدامة. سوف يتيح لك هذا الدليل فهم طبيعة كونك صاحب عمل لعاملة منزلية في الكويت، فضلاً عن حقوقك والتزاماتك طبقاً للحقوق والواجبات المنصوص عليها في قانون العمالة المنزلية في الكويت.

لقد قام مشروع جسور، وهو شراكة بين منظمة هيغوس و Migrant-Rights.org، بوضع هذا الدليل لمساعدتك على تطوير علاقة عمل صحية مع عاملتك مفيدة للطرفين. يبيِّن هذا الدليل كيف أنك تلعب دوراً هاماً في مساعدة العاملة على الاستقرار في عملها والعيش في الكويت، كما يحدد حقوقك بصفتك صاحب عمل وحقوق العاملة ومسؤولياتها.

المادة ٢٢ من دستور دولة الكويت ١٩٦٢

«ينظم القانون على أسس اقتصادية مع مراعاة قواعد العدالة الاجتماعية العلاقة بين العمال وأصحاب العمل وعلاقة ملاك العقارات بمستأجريها».

قبل التوظيف: أشياء يجب وضعها في الحسبان

1. هل لديك قائمة بالمهام التي تحتاج فيها إلى المساعدة من قبل العامل أو العاملة المنزلية؟
2. هل وضعت في الحسبان أنواع المهام التي ستطلب من العامل أو العاملة المنزلية أداءها؟ هل فكّرت في مجموعة الصفات والمهارات التي على العامل أو العاملة المنزلية امتلاكها لأداء المهام المطلوبة منه/منها؟

« إذا كنت تتوقع من العاملة المنزلية رعاية أطفالك، فإن عليك التفكير في المهارات التي تريد من العاملة أن تتمتع بها. هل لديها خبرة في رعاية الأطفال؟ هل تستطيع التواصل مع الأطفال؟ هل هي على دراية بقضايا سلامة الأطفال داخل المنزل وخارجه؟
3. هل وضعت في الحسبان الميزانية المطلوبة لتوظيف عاملة منزلية؟
4. هل تسمح ميزانيتك بدفع مستحقات العاملة المنزلية على أساس شهري دوري؟
5. هل فكّرت إن كانت العاملة ستعيش في منزلك أم أن هناك ترتيبات أخرى للسكن؟ إذا كانت لن تعيش في منزلك، ما هي الشروط المعيشية والترتيبات المتعلقة بالسكن خارج المنزل؟
6. إضافة إلى الراتب المطلوب، هل تستطيع التكفل بالنفقات الطبية للعاملة المنزلية، فضلاً عن الملابس والمعاملات الرسمية الخاصة بها على مدى العامين؟
7. ما طبيعة ترتيبات السكن في المنزل؟ هل تستوفي معايير العيش الأساسية؟
8. إذا كانت العاملة المنزلية ستعيش في منزلك، فهل سيتاح لها حيّزها الشخصي الخاص؟ هل ستستطيع احترام خصوصيتك وفي المقابل التمتع بخصوصيتها؟
9. هل تستطيع أنت وأفراد عائلتك قبول وأفدِ جديدٍ يعيش في منزلكم؟ هل سيستطيع أطفالك احترام شخص راشد آخر في المنزل؟
10. هل تفكر في تشغيل أكثر من عاملة منزلية؟ هل سيُكَنّ من الجنسية نفسها؟ هل سيتحدّثن اللغة نفسها؟

11. هل لديك دراية بالقوانين الكويتية بشأن تشغيل عاملٍ منزلي في الكويت؟ هل أنت على دراية بالممارسات المثلى فيما يخص تشغيل عاملٍ منزلي في الكويت؟

« خلال نقاش جماعي بين أصحاب عمل، شرح أحدهم كيف أنه من الصعب أحياناً إيجاد التوازن الصحيح، حيث قال:

«في وقت الغداء مثلاً: تريد أن يكون هذا الوقت مخصصاً للعائلة، ولكنك في الوقت نفسه لا تريد أن تصبح وقحاً وأن تطلب منها مغادرة الغرفة. تريدها أن تكون جزءاً من العائلة، ولكنها في الوقت نفسه ليست من العائلة.»

1. لا يشمل قانون العمل الكويتي مواد صريحة بشأن العمال المنزليين، لكنّ هناك قانوناً للعمالة المنزلية يحميهم. في نهاية المطاف، تقع على عاتقك أنت بصفّتك صاحب العمل مسؤولية ضمان حصول العاملين على حقوقهم وحمايتهم.
2. من غير المرجّح أن تكون العاملة قد خضعت لتدريب كامل ومكثّف قبل مغادرة بلدها. فكن مستعدّاً لتعليمها والإشراف عليها وإدارتها.
3. بموجب القانون الكويتي، لا يستطيع أصحاب العمل تشغيل شخص لا يخضع لكفالتهم، ما لم يكن بحوزة العامل إذن مكتوب صادر عن الكفيل.
4. ربّما تأتي العاملة من بلد يعتمد حدّاً أدنى ثابتاً لأجور العمالات المنزليات. تحدّث إلى سفارتها أو بلدها لتتعرّف على شرط الحدّ الأدنى للأجر.
5. ربّما لا تعرف العاملة المنزلية التي تشغّلها اللغة والثقافة والدين المحلي. لذلك تقع المسؤولية على عاتقك في تعريفها على سلوكيات الثقافة الكويتية.
6. لضمان أنّ الموظفة التي تودّ تشغيلها بصفة عاملة منزلية قد أتت بموافقتها، احرص على التحدّث إليها قبل وصولها إلى الكويت، أو على الأقل قبل أن تأتي إلى منزلك وتحقّق شفهيّاً من موافقتها.
7. تقع على عاتقك مسؤولية ضمان سلامة العاملة المنزلية أثناء عيشها في منزلك.
8. للعاملة المنزلية الحق في تقديم شكاوى بشأن سوء المعاملة والإساءة إلى دائرة العمالة المنزلية. ولا يحق لصاحب العمل تكليفها بأي عمل من شأنه التسبب بضرر على صحتها أو الإساءة إلى كرامتها

المادة ٨ من قانون العمالة المنزلية

« يكون دفع الأجر الشهري للعامل المنزلي من التاريخ الفعلي لاستلامه العمل لدى صاحب العمل، ولا يجوز بأي حال من الأحوال خصم أي جزء من الراتب.»

ماذا عن عملية التوظيف؟

1. هل ستوظّف العاملة المنزلية من خلال وكالة توظيف في الكويت؟
2. هل ستوظّف العاملة المنزلية بصورة شخصية عبر توصية من الأصدقاء أو العائلة؟
3. هل ستوظّفها محليًا عبر نقل الكفالة من صاحب عمل حالي؟

هل تعلم؟

« ليست كل وكالات التوظيف في الكويت مسجلة.

« من الضروري أن تأخذ في الحسبان سمعة الوكالة والنظر فيما إذا كانت مسجلة قبل التعاقد.

« من الأسلم دائمًا مرور عملية التوظيف عبر السفارة التي يتبع لها العامل أو العاملة.

نصائح

1. تحقق من أن الوكالة لا تلزم العاملة بدفع أي رسوم للتقدم لشغل الوظيفة أو رسوم "خفية" في بلدها الأصلي
2. تحدّث إلى السفارات المحلية للحصول على مزيد من المعلومات عن الوكالات الموثوقة وعن العملية القانونية لتوظيف عاملة منزلية من خلال تلك الوكالات.
3. زُر دائرة العمالة المنزلية في الكويت إذا كانت لديك أي شكوك بشأن وكالة محددة وممارساتها.
4. حاول أن تلتقي بالعاملة التي توظّفها وتحدث إليها قبل توقيع العقد. ويفضّل أن تكلمها على انفراد وبغياب مسؤول وكالة التوظيف.

حقوق ومسؤولياتك:

1. يحقّ لك بصفتك صاحب العمل الاتصال بالعاملة قبل وصولها إلى الكويت.
 2. مطلوب منك أن تعبّر شفهيًا وكتابيًا (عقد العمل) عن طبيعة العمل الذي يتوقّع أن تؤديه العاملة إضافةً إلى إعطاء لمحة عامة عن أسرتك.
 3. مطلوب منك إعطاء الموظفة عقدًا مكتوبًا بلغة تفهمها. فوجود عقد مكتوب يحافظ على وضوح مسؤولياتها ومسؤولياتك ويحميكما أمام القانون. أعطها عقد توظيف مكتوب بلغة تفهمها. فمن شأن ذلك إيضاح ما يتوقّع منها. ومن شأن توقيع العقد من قبلك وطلب توقيعها للعقد أن يعطي هذا العقد وزنًا وقيمةً إضافيين. (راجع القسم ٥ للاطلاع على عقد توظيف مقترح).
 4. إن مسكن العاملة المنزلية ومأكلها ونفقاتها الطبية هي مسؤوليتك. ولا يمكن خصم هذه النفقات من راتب العاملة. تقع على عاتقك، بصفتك صاحب عمل، مسؤولية سداد نفقات الأختام الضرورية في العيادة المحلية، وكذلك نفقات المكوث في المستشفى سواء أكان مستشفى عامًا أو خاصًا.
 5. عليك أيضًا مسؤولية احترام أي إجازات مرضية ضرورية وتقديم المنتجات الطبية اللازمة للعاملة عند الحاجة.
 6. لكل عامل الحق في معرفة الحد الأقصى من الساعات التي يتوقّع منه العمل خلالها. إن الحد الأقصى لعدد ساعات عمل العامل هي اثنتا عشرة ساعة في اليوم. كذلك قم بتحديد بداية يوم العمل ونهايته في عقدها. ويرجى أن تضع في اعتبارك أن تكون عدد ساعات العمل أقل في رمضان.
 7. يحقّ للعاملات المنزليات الحصول على يوم راحة أسبوعي. ولكن في حال وافقت العاملة على العمل في يوم راحتها، فيحقّ لها الحصول على تعويض. تحقّق من تدوين هذا الاتفاق كتابةً لتجنب سوء الفهم. أو يجوز بدلاً من ذلك استبدال يوم الراحة الذي تنازلت عنه العاملة بيومٍ آخر في الشهر نفسه.
- (إن يوم الراحة اللائق هو اليوم الذي يمنح عاملتك استراحةً عاطفيةً وبدنيةً كاملةً من حياتها العملية. إن تعليم العاملة وتهيئتها بشأن الحدود الثقافية والقانونية المعمول بها في الكويت هو مسؤوليتك)

8. حدّد الراتب بصورة مسؤولة، واضعًا في الحسبان أن العاملة قد تكون من بلد يعتمد حدًا أدنى ثابتًا من الأجور. وتذكّر أن العامل الذي يتقاضى أجرًا جيدًا سيعمل بشكل أفضل.
- « يجب عليك الاحتفاظ بسجل لجميع دفعات الرواتب الموقعة من قبلك وقبيلها. ومن المفيد استخدام كتيّب توثيق الرواتب الذي تقدّمه وكالة التوظيف. اكتب كل راتب يعطى إلى العاملة بلغة تفهمها ووقع في الخانة المخصصة أنت وهي.
- « يتعيّن ألا تؤجل سداد الراتب أو تحتفظ به تحت أي ظرف، ولا ينبغي أن تخصم أي تكاليف صيانة كالمأكل أو السكن من راتبها. ناقش العاملة مقدّمًا بشأن الشروط التي ستعطى فيها الراتب واتفق معها عليها.
9. إن نفقات الوكالة التي تتكبدّها أنت جراء عملية التوظيف ليست مسؤولة العاملة. ولا ينبغي أن تخصم نفقات وكالة التوظيف من راتبها.
10. بصفتك كفيلاً، فإنك ملزم قانونًا بالامتثال لتشريعات الهجرة ذات الصلة بها. تأكد من حصول العاملة على بطاقة هوية مدنية وتصريح إقامة في أقرب وقت ممكن. وتذكّر أنه يجب على العاملة الاحتفاظ بهذه الوثائق في حوزتها في كافة الأوقات. وتقع على عاتقك أيضًا مسؤولية تجديد الهوية المدنية بعد نهاية العام الأول إضافةً إلى سداد كل الدفعات الضرورية من قبلك بصفتك صاحب العمل. (ارجع إلى جدول تجديد الوثائق من أجل المتابعة المستمرة).
11. يجب إعادة العاملة إلى وطنها عند انتهاء العقد. ويجب أن تتحمل تكلفة إعادة إلى الوطن وتسوية جميع المبالغ المستحقة والمرتببات قبل مغادرتها.
12. من المهمّ تحديد الشروط التي يجوز لك أو للموظفة فيها إنهاء الخدمة قبل نهايتها في عقد التوظيف. ومن المعقول أن تتضمن هذه الشروط حساب الأجور وسدادها إضافةً إلى مكافأة نهاية الخدمة وتكلفة السفر بالطائرة.
13. أنت مسؤول عن الإشراف على العاملة وإدارتها. وتقع عليك مسؤولية تقديم ما يكفي من التعليمات والتدريب والإشراف حتّى تعمل على نحو سليم وصحّي.
14. ويقع على عاتق وكالة التوظيف الالتزام بتحقيق المتطلبات التي تحدّدتها أنت قبل التوظيف. وتتضمن هذه المتطلبات العمر والخبرة والمهارات واللغة.
15. يجب على العاملة احترام شروط العقد التي اتّفقت معها عليها.

المادة ٢١ من قانون العمالة المنزلية

- « لا يجوز لصاحب العمل أن يحتفظ بحوزته بأي من وثائق الهوية الشخصية للعاملة المنزلية، مثل جواز السفر أو بطاقة الأحوال المدنية، إلا إذا وافقت العاملة المنزلية على ذلك».

حقوق العاملة ومسئولياتها

1. يجب إعلام عاملتك بشروط التوظيف وأحكامه بأسلوب سهل ومفهوم، ويفضّل أن يتم ذلك من خلال عقد مكتوب قبل سفرها إلى الكويت. فمن شأن ذلك أن يساعدها على فهم العمل الذي يُتوقّع منها وتبديد أي سوء تفاهم قد ينشأ بينك وبين عاملتك الجديدة.
 2. يجب عليك احترام الشروط والأحكام التي اتفقت عليها معها.
 3. للعاملة الحق في الحصول على ساعات عمل معقولة، مع تحديد العدد الأقصى من ساعات العمل في الأسبوع. وينص قانون العمالة المنزلية الكويتي على أنه لا يجوز تشغيل العاملة لأكثر من ١٢ ساعة في اليوم، مع منحها استراحة مدتها ساعة كل ٥ ساعات.
 4. يحقّ للعاملة أن تحصل على فترات راحة ملائمة خلال يوم العمل بما يسمح لها بتناول وجبات الطعام وأخذ فواصل للراحة. ويجب أن ينصّ عقدها على ذلك أيضاً.
 5. يحقّ للعاملة المنزلية أن تحتفظ في حوزتها بكل أمتعتها الشخصية بما في ذلك إقامتها وهويتها المدنية وجواز سفرها وغيرها من الأوراق، مثل نسخة من عقد التشغيل بلغتها.
 6. من حق العاملة المنزلية إجراء اتصالات والوصول إلى أجهزة للاتصال. ضع في الحسبان أنها قد تشتاق إلى الوطن وتتوق إلى التحدّث إلى عائلتها هناك. واذكر في عقد التشغيل إن كنت ستعطيهها هاتفاً محمولاً مع بطاقة/بطاقات تعبئة رصيد.
- « إذا تخوّفت من أنها قد تتحدث على الهاتف خلال ساعات عملها، فضع قواعد إرشادية واضحة بشأن استخدام الهاتف، وتحقق من معرفتها متى يجوز لها استخدام الهاتف ومتى يحظر عليها ذلك.
- « وبشكل منعها من الوصول إلى هاتفٍ شخصي انتهاكاً لأحد حقوق الإنسان الأساسية؛ أي الاتصال مع العائلة.
7. العاملة ملزمة بأداء الواجبات المنزلية التي تطلبها منها بكفاءة. وضع في حسبانك أنها ربما تحتاج إلى إشرافك وإدارتك قبل أن تتمكن من أداء بعض المهام كما تتوقع. درّب عاملتك المنزلية على المعايير التي تتوقع منها الوفاء بها.

8. من حق عاملتك معرفة الشروط التي ستعاد بموجبها إلى وطنها قبل انتهاء العقد إذا قرّرت ذلك. وعلى نحوٍ مماثل، يجب عليك مناقشة الشروط التي يجوز لها فيها طلب الإعادة قبل انتهاء العقد إذا قرّرت هي ذلك.
9. يحقّ لعاملتك يوم عطلة واحد. حدّد يوم العطلة مع أخذ رأيها، وراعِ المقتضيات والمتطلبات الثقافية والدينية والاجتماعية التي قد تكون لديها.
10. للعاملة المنزلية الحق في الحصول على الأجور المنصوص عليها في العقد. ويجب سداد راتبها نقدًا وبصورة مباشرة وعلى فترات دورية منتظمة لا تزيد عن شهر واحد. وفي حال توقع التأخير، يجب إخبار العاملة بذلك مسبقًا. وبموجب قانون العمالة المنزلية الكويتي، يحقّ للعامل عن كل تأخير مدّته شهر في سداد الراتب أن يقبض عشرة دنانير كويتية عن كل شهرٍ لا يسدّد فيها الأجر في حينه.
11. يجب عليك ضمان عدم تعرّض عاملتك للإهمال أو الاستغلال أو سوء المعاملة أو الإساءة اللفظية أو الجسدية من قبلك أو من قبل أفراد عائلتك أو الأشخاص الذين تتواصل معهم بصورة منتظمة أثناء عملها.

الالتزامات القانونية للعمال المنزليين المهاجرين

العاملة المنزلية المهاجرة ملزمة باحترام القوانين العامة والقوانين المتصلة بتأشيرتها.

« عليها الخضوع لفحص طبي والقيام بفحص البصمات.

« عليها العمل فقط لصالح الكفيل المذكور في تأشيرتها

« لا يمكنها الانخراط في عمل تملكه هي أو يملكه شخص آخر

« يجب عليها أداء الواجبات المتصلة بالأسرة التي تشغّلها فقط.

حساب ساعات العمل

06

1. العديد من الموظفين والعاملات المنزليات لديهن وعي قليل بأن عملهن عمل جاد. ولذلك فإن الاحتفاظ بسجل بعدد ساعات العمل التي يؤديها يعد وسيلة لاكتساب الوعي بوقت العمل، والوظائف التي يؤديها خلال اليوم، وغيرها من مساهمتهن الكلية تجاه الأسرة. يرجى الرجوع إلى قائمة مهامنا.
2. بينما تحافظ الكثير من العاملات المنزليات على سجل بالرواتب التي يتلقينها، إلا أنه من النادر أن يسجلن عدد الساعات التي يعملن خلالها وربط ذلك بالراتب الذي يحصلن عليه. رغم ذلك فتسجيل الدفعات وساعات العمل يساعد في إيجاد رابط بين عدد الساعات التي يعملن خلالها وبين الأجر المدفوعة، وهي علاقة ذات أهمية قصوى في ضمان حقوق العاملات المنزليات.
3. الحق في الراحة، أي الحق في الراحة من العمل والاسترخاء، حق أساسي من حقوق الإنسان. ولا يقتصر وقت الراحة والاسترخاء على الوقت المخصص للنوم. بل إن للعاملة الحق في ممارسة الأنشطة الترفيهية والذهاب إلى الأماكن العامة.
4. أعرض عليها الجدول الزمني التالي لتسجيل ساعات العمل والفواصل وأوقات الراحة اليومية والأسبوعية والأجور وحسابها.
5. هل تستطيع أنت وأفراد عائلتك قبول وأفد جديد يعيش في منزلكم؟ هل سيستطيع أطفالك احترام شخص راشد آخر في المنزل؟
6. هل تفكر في تشغيل أكثر من عاملة منزلية؟ هل سيكون من الجنسية نفسها؟ هل سيتحدثن اللغة نفسها؟

الملحق أ
الجدول الزمني الأسبوعي

أوقات الراحة/النوم اليومية			وقت الانتهاء		ساعات العمل			اليوم
عدد ساعات العمل الكلية	وقت الانتهاء	وقت البدء	وقت الانتهاء	وقت البدء	عدد ساعات العمل الكلية	وقت الانتهاء	وقت البدء	
								الأحد
								الاثنين
								الثلاثاء
								الأربعاء
								الخميس
								الجمعة
								السبت

اسم العاملة:

نهاية الأسبوع:

اسم صاحب العمل:

بداية الأسبوع:

إنجاح العلاقة

إن عقد الأسرة مع عاملة منزلية تعيش في المنزل مختلف عن أي علاقة توظيف أخرى. ومن المفيد لكلا الطرفين أن يبدأ هذه العلاقة بنقاش منفتحٍ وصادقٍ يحدّدان فيه حدودهما وتوقعاتهما.

ولتحقيق هذه الغاية، إليكم بعض الاقتراحات:

« لابد من الإدراك بأنك وعاملتك يمكنكما التعاون معاً لجعل منزلك مكاناً مليئاً بالاحترام واللفظ.

الاستقرار

« ينبغي أن تتفهم بأنها قادمة من ثقافة أخرى. قيمها ونمط حياتها مختلفان عنك. سيحتاج كل منكما إلى التعرف على الآخر. قم بتشجيعها على التواصل وضع إرشادات واضحة لذلك.

« إن التعلّم عن ثقافتها ودينها وعائلتها سيساعدك في القيام باختياراتٍ واعيةٍ عند التفاعل معها.

« من شأن تعليمها الحدود الثقافية والقانونية في الكويت أن يساعد في التقليل من حالات سوء التفاهم.

« تحدّث إلى أطفالك بشأن الطريقة التي عليهم معاملتها بها وعن دورها في المنزل. تحقق من أن أسرتك، ولا سيما الأطفال، على دراية بأوقات راحتها وأيام عطلتها واحترامهم لها. تحدّثي إليها عن الحدود التي عليها الحفاظ عليها مع زوجك. ببساطة، تحقق من أن عائلتك على استعدادٍ لوجود عاملة منزلية تعيش في منزلك.

« أعطها حاجياتها الأساسية مثل أغطية السرير والفُوط وبطانية شتوية ولوازم الاستحمام الضرورية وشريحة هاتف. قرّري وتواصلِي معها إن كنت ستقدّمين إليها أدوات شخصية أخرى قد تحتاج إليها/ توذ الحصول عليها كالتلفاز أو طاولة كئي الملابس أو برّادٍ في غرفتها.

على صعيد العمل

« أنشئ قائمة مهام واضحة بلغة العاملة المنزلية، ولعله من الأسهل تقسيم مهامها إلى يومية وأسبوعية وشهرية. وإذا كانت لا تجيد القراءة/الكتابة، فيمكن إعلامها بمهامها بواسطة صور.

« اشرح قائمة المهام وتحقّق من فهمها لما هو متوقّع منها. أعطِ تعليماتٍ واضحةٍ وامنحها الوقت كي تتعلّم المهام التي ليست على درايةٍ بها.

دليلك لتوظيف عاملة منزلية في الكويت

- « شجّعها على مراقبة ساعات العمل لزيادة الإنتاجية وساعدها على تقدير العمل الذي تؤدّيه لصالحك.
- « تحدّث إليها عن تحضير الأطعمة بطريقة صحية وعن النظافة في المنزل وعادات النظافة الشخصية لضمان فهمها لما يُتوقّع منها فعله.
- « شجّعها على التحدّث إليك إذا كانت لديها استفسارات أو مشاكل.

الراحة والترفيه

- « من شأن شعور العاملة المنزلية بالراحة أن يساعدها في الحفاظ على لياقتها البدنية وتقدير العمل الذي تؤدّيه لصالحك.
- « ومن شأن تواصلها مع الأسرة والأصدقاء أن يمنحها الأمان العاطفي الذي تحتاج إليه كي تبقى بصحة جيدة. ساعدها على الاستقرار في العمل والحياة في الكويت عبر السماح لها بالاتصال بأسرتها وأصدقائها.

على الصعيد المالي

- « تأتي الكثير منعاملات المنزليات من بيئات تعاني من الفقر المدقع. فُكر في تعليمها بشأن حالتها المالية.
- « ضع في الحسبان فتح حسابٍ مصرفي لها وسدّد راتبها إلكترونياً للحفاظ على سجلّات بالرواتب وتلافّي الاختلافات.

تلك الأشياء البسيطة...

1. ستعمل عاملتك بصورة أكثر كفاءة وبما يرضيك إذا أعطيتها الأدوات والمنتجات ووسائل الوقاية المناسبة (كالقفازات). ففكر في الأدوات والمنتجات ووسائل الوقاية التي تؤد أن تستخدمها العاملة وفيما ترتاح لاستخدامه.
2. يجب ألا يحتسب الوقت الذي تقضيه العاملة المنزلية مع أفراد الأسرة خلال أيام العطلات بمثابة جزء من إجازتها السنوية المدفوعة.
3. الفترات التي لا تتمتع فيها العاملات المنزليات بحرية التصرف في أوقاتهم كما يشأن ويبقون تحت تصرف الأسرة، مثل تلك الأوقات التي يطلب منهن فيها البقاء من أجل الرد على مكالمات هاتفية محتملة، هذه الفترات يجب احتسابها كساعات عمل.
4. ففكر في الترتيبات التي ستضعها للعاملة أثناء عطلة الصيف مع أخذ موافقتها. هل تنوي أن تبقىها مع صديقة موثوقة؟ هل ستقضي وقتها مع أسرة غير معروفة في حال لم تجد لها أسرة من دائرة معارفك؟ هل أخبرت دائرة الهجرة بنيّتك السماح لعاملتك بالعمل مؤقتاً في منزل آخر؟ هل تنوي إخبارها بمهام ستؤديها للأسرة المؤقتة؟ كيف ستعوض؟ من سيعوّضها؟ هناك بعض الأسئلة التي عليك الإجابة عنها قبل إعداد ترتيبات لها.
5. ضع في الحسبان أن ينصّ عقد تشغيل العاملة على إجازة سنوية. ويرجى التحقق من أن ذلك يقع ضمن حدود قانون العمالة المنزلية. وينصّ القانون على أنها تعادل أجر شهر واحد في السنة.
6. ففكر كيف ستعوّضها عن ساعات العمل الإضافية [خارج المدة الزمنية المنصوص عليها في عقدها؛ مكتوبة أو شفوية]، والعمل أثناء الليل وأيام العطلات.

قائمة التحقق

- تفاصيل اتصال الأقارب
- العقد
- قائمة المهام
- إيصالات الدفع
- سجلاتها الصحية في حالة الطوارئ

10 خيارات أخرى غير إقامة العاملة في المنزل

إذا كنت تشعر بثقل الالتزامات المالية أو القانونية على كاهلك نتيجة لتشغيل عاملة منزلية مقيمة، فإن البديل الأفضل الآخر هو تشغيل عاملة بدوام جزئي. ورغم أنك لن تتحمل - في هذه الحالة - مسؤولية الكفيل على عاتقك؛ إلا أنه لا يخلو توظيف عاملة منزلية غير مقيمة من مسؤولية من جانبك.

قبل الاتصال بوكالة لخدمات المنزلية أو شركة تنظيف، فكر بما يلي:

1. يطلب القانون أن تكون وكالات خدمات المنزلية/شركات التنظيف مسجلة. تحقق من أن الوكالة التي اخترتها مسجلة. وزر الوكالة أو الموقع الإلكتروني للشركة للحصول على معلومات.
2. تحقق من أن الوكالة تدفع إلى موظفيها أجورًا معيشية منصفة وتمدهم بالسكن والرعاية الصحية. فليس غريباً أن تجد عاملين بدوام جزئي قد تعرضوا لاستبدال في العقود (تسدد إليهم أجور أقل مما اتفق عليه مع الشركة/الوكالة، أو يجبرون على سداد تكاليف الطعام والسكن بأنفسهم على الرغم من الاتفاق معهم على خلاف ذلك).
3. تطلب بعض شركات التنظيف/وكالات خدمات المنزلية من موظفيها العمل بمثابة عمال منزليين مقيمين، حيث تفرض على العامل بدوام جزئي شروط عقد خاصة بالعامل المقيم. وهذا التصرف غير قانوني.



The page is otherwise blank, with no text or other content.

